

Anmeldung und Nutzung von teams am PC

MÖGLICHKEIT 1:

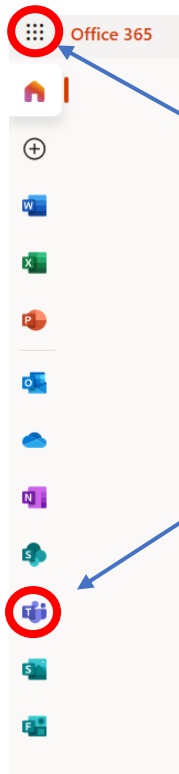
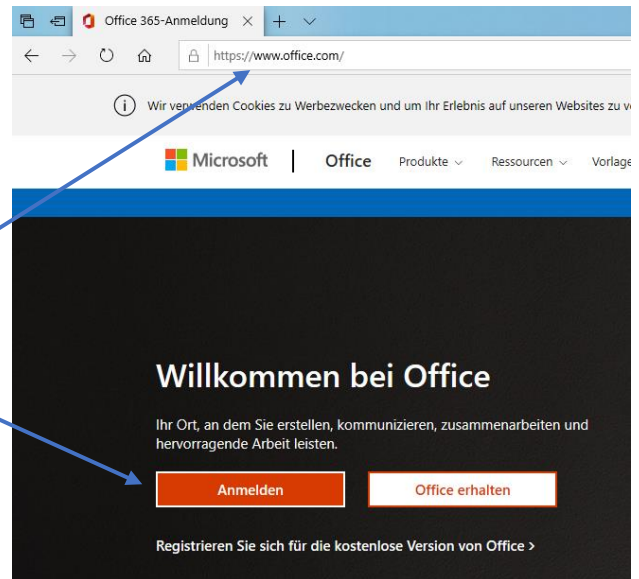
Im Browser www.office.com eingeben (Microsoft Edge oder Google Chrome nutzen, um an Videokonferenzen teilnehmen zu können!).

Auf den roten Anmelde-Button klicken.

Anmeldedaten eingeben:

Benutzername = vorname.nachname@gsmsh.de

Kennwort =

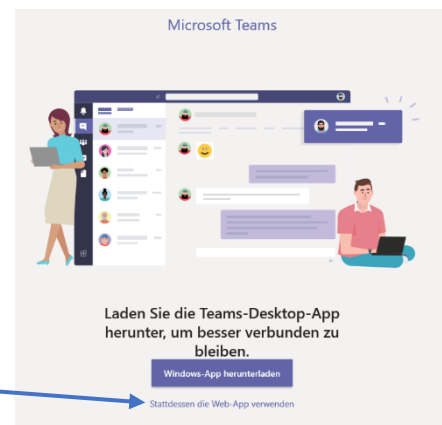


Auf der nun erscheinenden Startseite das Symbol von Teams anklicken.

Dies ist mit Klick auf die 9 Punkte (App-Startfeld) links oben zu finden ODER unter allen anderen Symbolen auf der linken Seite.

Wenn die online-Version genutzt werden soll, nun auf „Stattdessen die Web-App verwenden“ klicken.

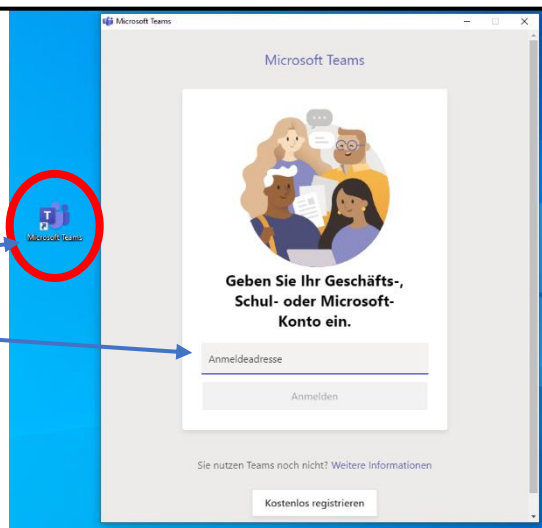
Oder die App auf dem darüber liegenden Button herunterladen.



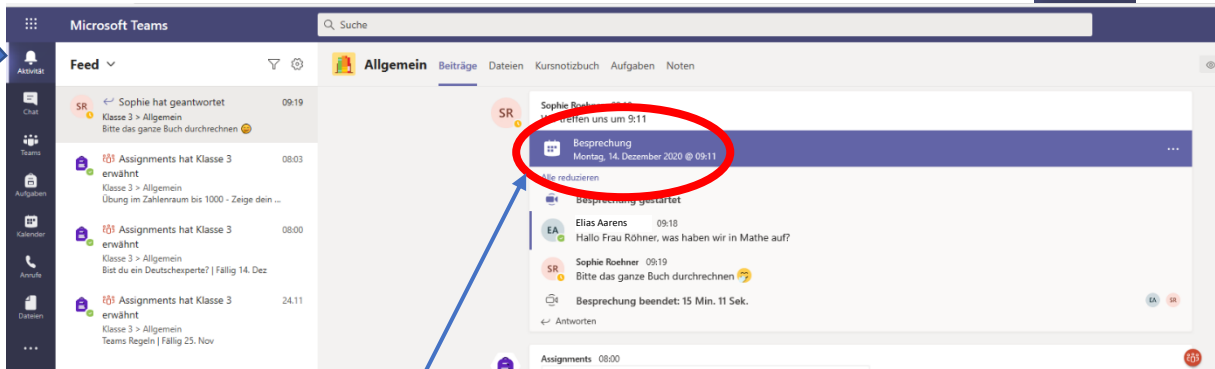
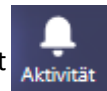
MÖGLICHKEIT 2:

Die vorher installierte Teams-App auf dem Desktop mit Doppelklick öffnen.

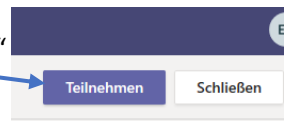
Anmeldedaten hier eingeben.



Aufgaben und Neuigkeiten der Lehrkraft findest du, indem du auf die „Glocke“ klickst

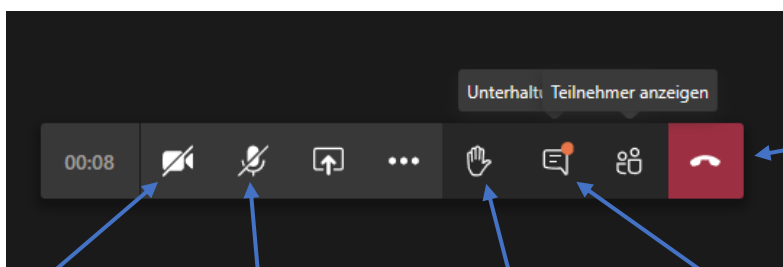


Jetzt musst du nur noch auf „Besprechung“ klicken und rechts oben auf „Teilnehmen“



Entscheide selbst, ob deine Klassenkameraden dich sehen dürfen oder ob die Kamera bei Beginn der Videokonferenz ausgeschaltet sein soll.

Dein Mikrofon schaltest du nur ein, wenn du eine Frage hast und die Lehrkraft dich aufruft. Melden kannst du dich mit dem Symbol „Hand“ und Fragen können auch im Chat gestellt werden.



Auflegen/ Videokonferenz verlassen

Kamera an/aus

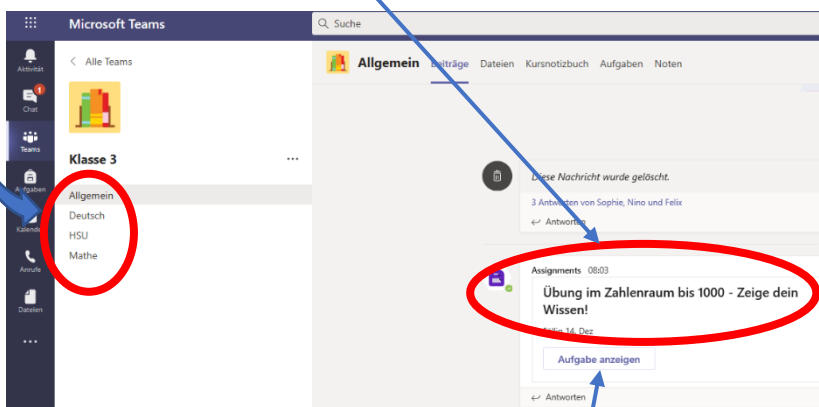
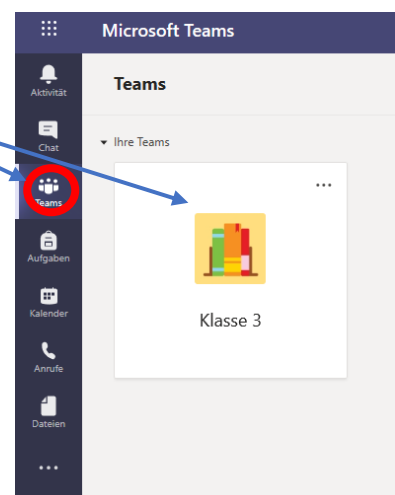
Ton an/aus

melden

Im Chat schreiben/ Fragen stellen

Unter „Teams“ findest du dein virtuelles Klassenzimmer.

Dort klickst du auf deine Klasse und die verschiedenen Unterrichtsfächer öffnen sich. Auch hier kannst du Besprechungstermine und Aufgaben finden.



Klicke „Aufgabe anzeigen“, nun kannst du sie bearbeiten.